

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**SERGIO ARMANDO TROMBIN**  
**VIA LATTANZIO, 23 – 20137 – MILANO**  
**sergioarmando.trombin@ingpec.eu**  
Italiana  
09/05/1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 – a oggi.  
duekappa Srl – Milano  
Consulenza  
Co-founder / Consigliere Delegato  
Responsabile dell'area "Legal Compliance".  
Consulente "senior" / capo progetto per progetti di consulenza:

- implementazione di modelli organizzativi "231 compliant";
- implementazione di sistemi di gestione per la qualità (ISO 9001) e sicurezza (ISO 45001);
- risk management e compliance;
- organizzazione e gestione "per processi".

Auditor qualificato per sistemi di gestione qualità e sicurezza.  
Responsabile esterno di Servizi Prevenzione e Protezione (D.Lgs. 81/08) qualificato.  
Componente/Presidente di organismi di vigilanza (ex. D.Lgs. 231/01).  
Relatore a convegni, corsi di formazione e seminari o presso clienti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1996 – 2000  
Area Qualità Srl – Milano  
Consulenza  
Resp. Divisione Servizi di Ingegneria  
Supporto all'area commerciale nel contatto prospect, pianificazione e controllo delle attività dei consulenti, budgeting, sviluppo delle competenze dei consulenti.  
Consulente "Senior" per i progetti di consulenza: compliance, sistemi di gestione, organizzazione e gestione per processi, risk management.  
Relatore a convegni e seminari o presso clienti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994 – 1996  
Area Qualità Srl – Milano  
Consulenza  
Consulente  
Consulenza nei settori: sistema di gestione per la qualità, sicurezza e igiene del lavoro, sicurezza di prodotto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

1994

ANIMA Federazione delle Associazioni Italiane dell'Industria Meccanica varia ed Affine  
 Consulenza / Assistenza agli associati  
 Funzionario Servizio Tecnico  
 Supporto tecnico agli associati su tematiche riferite alla sicurezza di prodotto e di sistema.  
 Rapporti con enti di normazione internazionali nell'ambito del processo di redazione degli standard tecnici di settore.  
 Rappresentante ANIMA in gruppi di lavoro.

2014

Assoservizi – OPP Milano

Accordo Stato Regioni – Modulo “C”

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

2009

Det Norske Veritas

Safety Assessor - Modulo 2 CEPAS di 24 ore, n° 95800088, qualificato CEPAS in accordo ai requisiti dello schema SH 127  
 Safety Assessor

2001

Emmeffe Srl

Valutatore Sistema di Gestione per la Qualità – 40h

Auditor ISO 9001

Gennaio 1993

Politecnico di Milano

Ingegneria delle Tecnologie Industriali ad indirizzo economico - organizzativo

Laurea Magistrale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

CHIAREZZA NEL TRASFERIMENTO DELLE INFORMAZIONI

FOCALIZZAZIONE SUGLI OBIETTIVI

ANALISI ORGANIZZATIVA

RISK ASSESSMENT

AUDITING

PROBLEM SETTING E PROBLEM SOLVING

CONTROLLING E BUDGETING

UTILIZZO APPLICATIVI INFORMATICI DI BASE

PATENTE O PATENTI

B

**AGGIORNATO AL**

31-10-2024

**TRATTAMENTO DEI DATI**

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal d. lgs. n.101/2018.

FIRMA