

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GARAVAGLIA FEDERICA
Indirizzo	██████████, 20134 (MI)
Telefono	██████████
E-mail	avv.garavaglia.federica@gmail.com federica.garavaglia1@milano.pecavvocati.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	17/05/1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | Dicembre 2021 – attuale |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio legale Garavaglia
Via Alcide De Gasperi 6/8, 20013 Magenta (MI) |
| • Tipo di azienda o settore | Attività svolta nell'ambito civile e penale |
| • Tipo di impiego | Titolare di studio |
| • Principali mansioni e responsabilità | Partecipazione quotidiana alle udienze
Redazione di atti e pareri
Disamina e studio dei fascicoli processuali
Rapporti con la clientela
Ricerche giurisprudenziali |
| • Date | Luglio 2017 – attuale |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UCA Assicurazioni Spese Legali e Peritali S.p.a.
Piazza San Carlo 161, Torino |
| • Tipo di impiego | Assistenza legale esterna agli assicurati |
| • Principali mansioni e responsabilità | Difesa civile per vertenze contrattuali ed extracontrattuali e difesa penale
Recupero danni subiti per fatto illecito di terzi posti in essere nell'ambito della vita privata
Infortunistica stradale
Contenzioso con il condominio ed i condomini
Responsabilità medica |
| • Date | Aprile 2014 – Novembre 2021 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio legale associato Barelli – De Cesare
Via Timavo 24, 20124 Milano |
| • Tipo di azienda o settore | Attività svolta nell'ambito penale e civile |
| • Tipo di impiego | Collaboratore di studio in qualità di avvocato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Partecipazione quotidiana alle udienze, anche in qualità di sostituto processuale
Redazione di atti e pareri
Disamina e studio dei fascicoli processuali
Ricerche giurisprudenziali |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Maggio 2023 – luglio 2023

“Corso specialistico per la redazione dei modelli organizzativi ex D.lgs. 231/2001”

Corso organizzato da Centro Studi Borgogna

Corso per l'elaborazione e l'aggiornamento dei c.d. “Modelli 231”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

9/10/2019 – 11/12/2019

“Il difensore nel processo penale minorile”

Corso organizzato dall'Ordine Avvocati di Milano

Corso abilitante all'iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio presso il Tribunale per i Minorenni di Milano

- Date
- Qualifica conseguita

25/10/2018

Iscrizione all'Albo degli Avvocati istituito presso il Tribunale di Milano

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16/01/2017 – 27/02/2019

“Corso biennale di tecnica e deontologia dell'avvocato penalista per l'abilitazione alla difesa d'ufficio”.

Corso organizzato dall'Ordine Avvocati di Milano e dalla Camera Penale di Milano

Corso abilitante all'iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio presso il Tribunale Ordinario di Milano

- Date
- Qualifica conseguita

20/07/2015

Iscrizione all'Albo dei Praticanti Abilitati istituito presso il Tribunale di Milano

- Date
- Qualifica conseguita

8/05/2014

Iscrizione all'Albo dei Praticanti istituito presso il Tribunale di Milano

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

15/04/2014

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Tesi in diritto processuale penale *“La perizia”*

Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Luglio 2007

Liceo Scientifico Donato Bramante

Via Trieste 70, 20013 Magenta (MI)

Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE, DI COLLABORAZIONE E DI COMUNICAZIONE ACQUISITE NEL CORSO DELLA PRATICA FORENSE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS LEGATE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO E ALLE RIGOROSE SCADENZE DEI TERMINI PROCESSUALI. BUONA GESTIONE DEL TEMPO, PRECISIONE E PUNTUALITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS (EXCEL, WORD, ACCESS OUTLOOK EXPRESS). OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE IN INTERNET, NONCHÉ CONOSCENZA DELLE BANCHE DATI GIURIDICHE

PATENTE O PATENTI

B

CON LA PRESENTE AUTORIZZO, AI SENSI DELL'ART. 23 DEL D.LGS. N. 196/2003 – CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – AD USARE E TRATTARE I MIEI DATI PERSONALI SECONDO LE MODALITÀ E PER FINALITÀ IN ESSA ELENcate E DESCRITTE.

Avv. Federica Garavaglia